

Stangherlin Alberto Paolo - Curriculum Vitae

Dati personali:

Cognome e nome: **Stangherlin Alberto Paolo**
Domicilio: **Via R. Franchetti 11, Verona (VR), 37138, Italia**
Data e luogo di nascita: **02/09/1966 – Venezuela**
Cittadinanza: **Italiana**
E-mail: **astangherlin@gmail.com**
Telefono: **340 094 1757**
Patente: **Auto - B**



Esperienze lavorative:

03/2010 - 12/2019. Titolare di azienda di commercio elettronico. Italia.

- Analizzare necessità insoddisfatte nel settore. Identificare opportunità di business.
- Ricercare e contattare fornitori (Italia/estero) per acquisto di merce all'ingrosso.
- Analizzare i prezzi della concorrenza. Effettuare eventuali rettifiche.
- Creare, gestire e aggiornare contenuti online (Amazon, Ebay, Prestashop, ecc.).
- Creare immagini e altri elementi grafici (Photoshop e Illustrator).
- Effettuare e seguire campagne di marketing web/social.
- Gestire ordini dei clienti. Assistenza in tutte le fasi dell'acquisto.
- Controllare preparazione, imballaggio e spedizione della merce.
- Eseguire riscontri tra giacenze e standard di magazzino.
- Analizzare la performance dell'attività (misurazione KPI).

09/2007 - 12/2009. Carroceria Euroamerica. Venezuela. Ruolo: Assistente amministrativo.

- Ricerca ricambi auto utilizzando cataloghi elettronici (Microcat Infomedia, ACDelco EPC, Mitchell International e altri).
- Preparazione di preventivi per i clienti così come degli ordini per i fornitori.
- Analisi risultati vendita. Preparazione report e suggerimenti.
- Preparazione e invio di moduli e pagamenti tributari.

01/2000 - 07/2007. Carroceria Euroamerica. Venezuela. Ruolo: Responsabile vendita al dettaglio.

- Gestire e controllare la rete di vendita.
- Coordinare la formazione del personale addetto alle vendite.
- Stabilire i prezzi di listino e monitorare la concorrenza.
- Promuovere la vendita dei prodotti e l'immagine dell'azienda.
- Partecipare nella definizione di strategie commerciali.
- Collaborare alla formulazione di previsioni economiche.
- Ricercare nuovi clienti, analizzare e soddisfare le loro esigenze.
- Verificare il gradimento dei beni e servizi da parte dei clienti.

09/1992 - 12/1999. Carroceria Euroamerica, C.A. Venezuela. Ruolo: Responsabile magazzino.

- Disporre la distribuzione delle merci e dei materiali.
- Gestire il personale interno addetto alle attività di logistica.
- Controllare la ricezione delle merci in entrata al magazzino.
- Esaminare la documentazione allegata alle merci in entrata.
- Verificare la qualità e conformità delle merci acquistate.
- Effettuare eventuali reclami di prodotti non conformi.
- Preparare la documentazione delle merci in uscita.
- Organizzare l'inventario di merce e attrezzature.
- Gestire e controllare la contabilità interna al magazzino.

Corsi di aggiornamento:

- 05/2020 – 05/2020. Comercio Electrónico (40 horas). Google EMEA / EOI España.
- 02/2020 – 05/2020. Social Media Marketing (90 ore). ENAC Veneto (sede di Verona).
- 02/2020 – 02/2020. Fondamenti di Marketing Digitale (40 ore). Google EMEA / IAB Europe.

Stangherlin Alberto Paolo - Curriculum Vitae

Istruzione:

- 09/1984 - 12/1991. Università del Zulia. Facoltà di ingegneria. Venezuela.
Qualifica conseguita: Ingegnere industriale (titolo non riconosciuto in Italia).

Conoscenze linguistiche:

Lingua	Comprensione		Parlato		Produzione scritta
Spagnolo	Madrelingua				
Italiano	Madrelingua				
Inglese	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	Scrittura
	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Conoscenze amministrative:

- Utilizzo di software gestionali (Danea Easyfatt, Fatture in Cloud).
- Preparazione di preventivi ed emissione di fatture.
- Elaborazione di documenti di trasporto (SDA, DHL, GLS).
- Creazione, organizzazione e archiviazione dei documenti.
- Compilazione di bonifici verso conti italiani ed esteri (online banking).
- Compilazione di F24 per il pagamento di IVA e tasse (online banking).

Conoscenze informatiche:

- Buona conoscenza di Excel (tabelle pivot, cerca verticale, filtro automatico, incolla speciale, ecc.).
- Utilizzo di strumenti social media marketing (Google My Business, Facebook Business Manager).
- Utilizzo di piattaforme e-commerce (Amazon, Ebay, Prestashop, Newcart, Shopify e altre).
- Elaborazione digitale delle immagini (Photoshop, Illustrator, Canva e altre app).
- Fotografia di prodotti con treppiede, sfondo e illuminazione per ottenere risultati di qualità.
- Preparazione e conversione di file in diversi formati (txt, pdf, jpeg, png, rar, zip).

Soft Skills:

- Capacità di lavorare in autonomia rispettando le scadenze.
- Abile nell'imparare rapidamente ed applicare nuovi processi e procedure.
- Precisione, attenzione al dettaglio e ottima capacità organizzativa.
- Spirito di iniziativa e capacità di problem solving.
- Capacità di gestione del cliente per garantire la sua soddisfazione.
- Creatività nella ricerca di idee e soluzioni per il miglioramento dell'attività.
- Orientamento al risultato per raggiungere le mete stabilite in modo efficace.
- Predisposto a creare un ambiente di lavoro sereno e positivo.

Hobby e Interessi:

- Fare esercizio all'aperto o in palestra.
- Scattare fotografie di oggetti.
- Creare disegni con il computer.
- Viaggiare (in Italia e all'estero).
- Interesse per l'informatica.
- Passione per l'automobile.